ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 003	
Hora: 10:00 A.M	**Fecha:** 28 de octubre de 2025
Lugar:	Auditorio Centro Zonal Boston
Dependencia que Convoca:	Coordinación Centro Zonal Boston
Proceso:	**PROTECCION**
Objetivo:	Realizar comité técnico operativo extraordinario, con el fin de analizar la situación contractual del convenio # 7000-226-2025 suscrito con Fundesucre (CETRA), revisar el estado de ejecución financiera del contrato, definir la viabilidad de su prorroga y establecer compromisos técnicos y financieros para garantizar la continuidad del servicio y la adecuada utilización de los recursos disponibles.

Agenda:

1. presentación y saludo
2. Análisis situación contractual del contrato # 7000-226-2025
3. definición de compromisos
4. cierre

2. Desarrollo del comité técnico operativo

En la fecha y hora señalada, una vez reunidos en el auditorio del Centro Zonal Boston el representante legal de la Fundación para el Desarrollo Social y Sostenible de Sucre, el apoyo financiero de la mencionada Fundación y la Coordinadora del Centro Zonal Boston Dra. Isabel Cristina Ortega Vides y el apoyo financiero del Centro Zonal Boston en el área de protección Doctor Reynero Banquez Perna, con el fin de ventilar la situación de la continuidad del contrato # 7000-226-2025, toda vez que este contrato termina el día 31 de octubre de la presente vigencia, y se requiere realizar otrosí para prorrogar el contrato # 7000-226-2025 a 15 de diciembre de 2025.

Se planteó la dificultad para llevar el contrato a 15 de diciembre, se analizó la ejecución de dicho contrato y se logró establecer que hay una inejecución por valor de $ 55.863.223, llegando al consenso que se requería reinvertir de esta inejecución la suma de $ 40.480.596 para cubrir el funcionamiento de noviembre y 15 días del mes de diciembre de 2025.

CLASIFICADA

De otra manera se aprovecha y se liberan $ 15.382.627 para ser utilizados si se requiere con otras modalidades de protección.

No siendo más, se procedió a terminar el comité técnico operativo a las 11:35 a.m.

En la presente, se establecen los siguientes compromisos:

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Elaborar y gestionar el Otrosí para la prórroga del contrato #7000-226-2025 hasta el 15 de diciembre del 2025.	Coordinación Centro Zonal Boston y Fundesucre	Inmediato
Ejecutar la reinversión para garantizar el funcionamiento en el mes de noviembre y primera quincena de diciembre.	Fundación para el Desarrollo Social y Sostenible de Sucre-Fundesucre	15 de noviembre de 2025
Reportar y liberar el saldo para su posible uso en otras modalidades de protección.	Fundación para el Desarrollo Social y Sostenible de Sucre-Fundesucre	20 de noviembre de 2025

Cierre

No siendo otro el motivo de la presente se da por finalizada esta reunión. Para constancia, se firma por los asistentes:

CLASIFICADA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 1

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Claudia Beatriz Reyes	Coordinadora	Fundesucre	
Raquel Parra Suárez	Contador público	fundesucre	
Fanny Lorduy V.	Financiera	F. Sin Barrera	
ISABEL CRISTINA ORTEGA	COORD C.Z. BOSTON	ICBF	
Jaqueno Sanjuez P.	Prof - Financiero	ICBF - Boston	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
Colaborador que elabora el acta:			